



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Αυγούστου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3600

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1. Ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών της Ιατρικής Σχολής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με τίτλο «Μυοσκελετική Ογκολογία: Διάγνωση-Θεραπεία-Έρευνα» (MSC in Myoskeletal Oncology: Diagnosis-Treatment-Research).
2. Έγκριση κανονισμού Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης της Σχολής Επιστημών Αγωγής του Πανεπιστημίου Κρήτης.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 323/03-08-2020 (1)

**Ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών της Ιατρικής Σχολής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με τίτλο «Μυοσκελετική Ογκολογία: Διάγνωση-Θεραπεία-Έρευνα» (MSC in Myoskeletal Oncology: Diagnosis-Treatment-Research).**

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ  
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και Λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114), και ειδικότερα τα άρθρα 30 έως και 37, 45 και 85, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

2. Την υπό στοιχεία 163204/Ζ1/29-9-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

3. Την υπό στοιχεία 216772/Ζ1/8-12-2017 υπουργική απόφαση με τίτλο «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Β' 4334).

4. Τις παρ. 7 και 8 του άρθρου 19 και την παρ. 3α του άρθρ. 42 του ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις» (Α' 38).

5. Τις παρ. 1 και 5 του άρθρου 101 του ν. 4547/2018 (Α' 102).

6. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων (Α' 195), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

7. Τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

8. Το π.δ. 85/31-5-2013 «Ίδρυση, μετονομασία, ανασυγκρότηση Σχολών και ίδρυση Τμήματος στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών» (Α' 124).

9. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

10. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης της Ιατρικής Σχολής του ΕΚΠΑ (συνεδρίαση 25/06/2020).

11. Το απόσπασμα πρακτικού της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΕΚΠΑ (συνεδρίαση 5η 7/7/2020).

12. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ (συνεδρίαση 16/7/2020).

13. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την ίδρυση και τη λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών της Ιατρικής Σχολής του ΕΚΠΑ, με τίτλο «Μυοσκελετική Ογκολογία: Διάγνωση-Θεραπεία-Έρευνα», (MSC in Myoskeletal Oncology: Diagnosis-Treatment-Research) από το ακαδημαϊκό έτος 2020-2021, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Γενικές διατάξεις

Η Ιατρική Σχολή του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών θα οργανώσει και θα λειτουργήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2020-2021 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) με τίτλο «Μυοσκελετική Ογκολογία: Διάγνωση-Θεραπεία-Έρευνα», (MSC in Myoskeletal Oncology: Diagnosis-Treatment-Research), σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4485/2017.

## Άρθρο 2 Αντικείμενο - Σκοπός

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) στη «Μυοσκελετική Ογκολογία: Διάγνωση-Θεραπεία-Έρευνα» έχει ως αντικείμενο την εξοικείωση των νέων ιατρών και άλλων επιστημόνων υγείας με τη σύγχρονη γνώση και τις νέες τεχνικές που χρησιμοποιούνται για τη διάγνωση, τη σταδιοποίηση, τη θεραπεία και την υποστήριξη σε ασθενείς με νεοπλασμάτα μαλακών μορίων και οστών. Επιπρόσθετα παρέχει εξειδικευμένη γνώση για τα νέα θεραπευτικά πρωτόκολλα, τα νεότερα δεδομένα και τις τάσεις στην έρευνα της μυοσκελετικής ογκολογίας. Τονίζεται ότι είναι το μόνο ΠΜΣ, στον Ελλαδικό και Ευρωπαϊκό ακαδημαϊκό χώρο, το οποίο διεπιστημονικά (multidisciplinary) προσεγγίζει τις συγκεκριμένες παθήσεις (επιδημιολογία, παθογένεια, κλινική εικόνα, διάγνωση, συμβατική και στοχευμένη θεραπεία, υποστηρικτικές δράσεις, έρευνα). Αυτό επιτυγχάνεται με τη συμμετοχή διακεκριμένων επιστημόνων από όλους τους χώρους των βιοϊατρικών επιστημών, τόσο της ημεδαπής όσο και του εξωτερικού, που ασχολούνται διαγνωστικά και θεραπευτικά με τους συγκεκριμένους τύπους νεοπλασίας.

## Άρθρο 3 Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Το ΠΜΣ απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στη «Μυοσκελετική Ογκολογία: Διάγνωση-Θεραπεία-Έρευνα», (MSC in Myoskeletal Oncology: Diagnosis-Treatment-Research) .

## Άρθρο 4 Φοίτηση στο ΠΜΣ

Για την απόκτηση ΔΜΣ απαιτούνται συνολικά εκατόν είκοσι (120) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε α) παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων, β) πρακτική εκπαίδευση σε Εξωτερικά Ιατρεία και σε Κλινικές και γ) σε εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, η οποία μπορεί να είναι εργασία ανασκόπησης ή ερευνητική.

Τα μαθήματα διεξάγονται στην ελληνική γλώσσα. Στην περίπτωση που δεν εγγραφούν φοιτητές της αλλοδαπής, η επίσημη γλώσσα διδασκαλίας και συγγραφής της Διπλωματικής Εργασίας είναι η ελληνική. Εξάιρεση αποτελούν τα μαθήματα των ξένων ομιλητών που θα γίνουν στην αγγλική γλώσσα.

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) του Προγράμματος ορίζεται σε τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

## Άρθρο 5 Χρηματοδότηση ΠΜΣ

Το κόστος λειτουργίας του Π.Μ.Σ. «Μυοσκελετική Ογκολογία: Διάγνωση-Θεραπεία-Έρευνα» θα καλύπτεται από:

- δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα,
- πόρους ερευνητικών προγραμμάτων,
- κάθε άλλη νόμιμη πηγή,

- από τα τέλη φοίτησης των μεταπτυχιακών φοιτητών τα οποία ανέρχονται πεντακόσια ευρώ (500 €) ανά εξάμηνο, καθώς και από άλλες πηγές όπως δωρεές, χορηγίες κ.λπ.

Η επιβολή τέλους φοίτησης/διδάκτρων κρίνεται αναγκαία για την κάλυψη παγίων δαπανών στις οποίες περιλαμβάνονται: α) η αμοιβή του προσωπικού γραμματειακής υποστήριξης, β) η κάλυψη των εξόδων μετακίνησης και διαμονής των ομιλητών της αλλοδαπής, γ) η κάλυψη των εξόδων εκτύπωσης βιβλίου, βοηθημάτων και λοιπού εποπτικού υλικού και δ) η κάλυψη των αναλωσίμων για την εκπόνηση ερευνητικών διπλωματικών εργασιών.

## Άρθρο 6 Χρονική διάρκεια λειτουργίας του ΠΜΣ

Το ΠΜΣ θα λειτουργήσει μέχρι το ακαδημαϊκό έτος 2029-2030 εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

## Άρθρο 7 Μεταβατικές διατάξεις

Όσα θέματα δε ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση, θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό του ΠΜΣ, καθώς και από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρύτανης  
ΜΕΛΕΤΙΟΣ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 8860 (2)

**Έγκριση κανονισμού Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης της Σχολής Επιστημών Αγωγής του Πανεπιστημίου Κρήτης.**

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ  
(Συνεδρίαση 429η/23-04-2020)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 296/1973 (Α' 239) περί καθορισμού του τίτλου και της έδρας του εν Κρήτη ιδρυθέντος Πανεπιστημίου, του ν.δ. 114/1974 (Α' 310) περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως του ν.δ. 87/1973 (Α' 159) «περί ιδρύσεως Πανεπιστημίων εις Θράκη και εις Κρήτην» και επεκτάσεως διατάξεων τινών αυτού εις άπαντα τα ΑΕΙ..., του ν. 259/1976 (Α' 25) περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως των περί Πανεπιστημίων Θράκης και Κρήτης κειμένων διατάξεων, τις διατάξεις του π.δ. 103/1983, (Α' 48) - Αυτοδύναμη λειτουργία του Πανεπιστημίου Κρήτης..., καθώς και της λοιπής νομοθεσίας περί Πανεπιστημίου Κρήτης.

2. Την υπό στοιχεία 146408/Ζ1/ 20-09-2019 διαπιστωτική πράξη της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, Νίκη Κεραμέως περί άσκησης καθηκόντων Πρύτανη του Πανεπιστημίου Κρήτης (Υ.Ο.Δ.Δ. 783).

3. Την υπ' αρ. 10796/02-09-2019 (ΑΔΑ: ΩΙΠΜ469Β7Γ-ΕΙΓ) Πράξη Συγκρότησης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης σε εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για το ακαδημαϊκό έτος 2019-2020, όπως ισχύει σήμερα.

4. Την υπό στοιχεία Φ1/375/Β1/696 υπουργική απόφαση (Β' 1525/2000), σχετικά με την έγκριση του εσωτερικού κανονισμού του Πανεπιστημίου Κρήτης.

5. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 8 και του άρθρου 45 του ν. 4485/2017 (Α' 114), όπως ισχύει σήμερα.

6. Το απόσπασμα πρακτικών της υπ' αρ. 510ης/08-04-2020 Συνέλευσης του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης όπου εγκρίθηκε ο κανονισμός Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του εν λόγω Τμήματος.

7. Τον κανονισμό Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών του εν θέματι Τμήματος.

8. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, εγκρίνει

τον κανονισμό Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης της Σχολής Επιστημών Αγωγής του Πανεπιστημίου Κρήτης, όπως αυτός εγκρίθηκε από την υπ' αρ. 510η/08-04-2020 Συνέλευση του Τμήματος και έχει ως ακολούθως:

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ  
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ**

**Άρθρο 1**

**Εγγραφές και Ανανέωση Εγγραφής**

1. Η διαδικασία εγγραφής των εισαγόμενων στο ΠΤΔΕ προπτυχιακών φοιτητών/τριών πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται από τις κατ' έτος εγκυκλίους εγγραφών επιτυχουσών και επιτυχόντων, μετεγγραφών και εγγραφών ειδικών κατηγοριών του ΥΠ.Π.Ε.Θ.

2. Μετά την διαδικασία εγγραφής στη Γραμματεία του Τμήματος, οι φοιτητές/τριες παραλαμβάνουν τα στοιχεία του ηλεκτρονικού λογαριασμού που θα έχουν ως μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας. Με την ενεργοποίηση του ηλεκτρονικού λογαριασμού τους έχουν πρόσβαση στις παρακάτω ηλεκτρονικές υπηρεσίες:

- μέσω της διαδικτυακής εφαρμογής της Ηλεκτρονικής Γραμματείας του ΠΚ <https://student.cc.uoc.gr/main.asp> δηλώνουν μαθήματα (με τη δήλωση ανανεώνεται αυτόματα η εγγραφή τους για κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο) και παρακολουθούν τη βαθμολογία τους,

- μέσω της Ηλεκτρονικής Υπηρεσίας Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Συγγραμμάτων Εύδοξος [ <https://eudoxus.gr/> ] δηλώνουν και προμηθεύονται τα συγγράμματα για τα μαθήματα τα οποία δήλωσαν,

- μέσω της Ηλεκτρονικής Υπηρεσίας Απόκτησης Ακαδημαϊκής Ταυτότητας [ <https://submit-academicid.minedu.gov.gr/> ] κάνουν αίτηση και προμηθεύονται την ακαδημαϊκή τους ταυτότητα η οποία λειτουργεί και ως «φοιτητικό πάσο».

**Άρθρο 2**

**Έναρξη, Διακοπή και Λήξη Μαθημάτων  
(Εβδομάδες διδασκαλίας)**

Το ακαδημαϊκό έτος ξεκινά την 1 Σεπτεμβρίου κάθε χρόνου και λήγει την 31 Αυγούστου του επόμενου.

Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των μαθημάτων και των εξεταστικών περιόδων του κάθε έτους, εγκρίνεται ετησίως από την Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Κρήτης και υιοθετείται και από τα δύο Τμήματα της Σχολής Επιστημών Αγωγής. Τα μαθήματα κάθε εξαμήνου έχουν διάρκεια 13 εβδομάδων για να μπορέσουν να θεωρηθούν ολοκληρωμένα και να μπορέσουν οι φοιτητές να εξετασθούν σε αυτά κατά την εξεταστική περίοδο του εξαμήνου. Τα μαθήματα διακόπτονται στις επίσημες αργίες της πολιτείας (όπως αυτές ορίζονται στον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Π.Κ.) ή σε έκτακτες περιπτώσεις μετά από απόφαση της διοίκησης του Πανεπιστημίου Κρήτης. Σε περίπτωση ακύρωσης μαθημάτων κατά τη διάρκεια του εξαμήνου για οποιοδήποτε λόγο πέραν της διακοπής των επίσημων αργιών, πρέπει να γίνουν αναπληρώσεις ώστε να ολοκληρωθούν οι απαιτούμενες εβδομάδες μαθημάτων πριν την εξεταστική περίοδο. Παράταση της διάρκειας του εξαμήνου για τη διδασκαλία των μαθημάτων, μπορεί να γίνει μόνο μετά από εξαιρετικές περιπτώσεις (π.χ. φυσικές καταστροφές) και απαιτείται έγκριση από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος και τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Κρήτης.

**Άρθρο 3**

**Δήλωση Μαθημάτων**

Ο φοιτητής με αίτησή του, η οποία υποβάλλεται μόνο ηλεκτρονικά μέσω της αντίστοιχης διαδικτυακής πλατφόρμας του Πανεπιστημίου Κρήτης στην διεύθυνση <https://student.cc.uoc.gr/main.asp> εγγράφεται στα μαθήματα που θα παρακολουθήσει εντός προθεσμίας, η οποία ανακοινώνεται από την Γραμματεία του Τμήματος κατά την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου. Η ευθύνη για την εμπρόθεσμη και ορθή δήλωση μαθημάτων ανήκει αποκλειστικά στον ίδιο τον φοιτητή. Κατά συνέπεια είναι εξαιρετικά κρίσιμο κάθε φοιτητής, αφού υποβάλει ηλεκτρονικά την δήλωση μαθημάτων, να εισέλθει εκ νέου στην ανωτέρω πλατφόρμα και να ελέγξει ότι η δήλωση έχει υποβληθεί σωστά εκτυπώνοντάς την. Σε περίπτωση που για τεχνικούς ή άλλους λόγους διαπιστώσει ότι η δήλωση δεν έχει υποβληθεί ή παρουσιάζεται ελλιπής, ο φοιτητής πρέπει αμέσως και εντός την προθεσμίας υποβολής των δηλώσεων, να απευθυνθεί στην Γραμματεία του Τμήματος προκειμένου να βρεθεί λύση στο πρόβλημα. Σε διαφορετική περίπτωση αναλαμβάνει πλήρως την ευθύνη για την εσφαλμένη ή ελλιπή δήλωσή του, ή ακόμα και την μη καταχώρηση της δήλωσής του στο σύστημα μηχανοργάνωσης του Ιδρύματος.

Για το Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης, ο φοιτητής οφείλει να εγγραφεί και να υποβληθεί στις αντίστοιχες εξετάσεις στο πρώτο (Α), δεύτερο (Β), τρίτο (Γ) και τέταρτο (Δ) εξάμηνο σπουδών του σε οκτώ (8) μαθήματα, στο πέμπτο (Ε) και έκτο (Στ) κι έβδομο σε επτά (7) μαθήματα, και στο όγδοο (Η) εξάμηνο σε τέσσερα (4) μαθήματα και να εκπονήσει πτυχιακή εργασία, ή σε επτά (7) μαθήματα χωρίς να εκπονήσει πτυχιακή εργασία.

Τα παραπάνω αντιστοιχούν συνολικά σε 240 ECTS για τη λήψη πτυχίου.

(α) Φοιτητές 1ου έτους σπουδών δηλώνουν τα μαθήματα όπως προβλέπονται στο ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών του Οδηγού Σπουδών του έτους εισαγωγής τους.

(β) Φοιτητές 2ου, 3ου, ή 4ου έτους σπουδών δηλώνουν τα μαθήματα όπως προβλέπονται στο ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών με την δυνατότητα σε κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο να δηλώνουν ένα ή δύο επιπλέον μαθήματα από τα προσφερόμενα κατά το εξάμηνο της δήλωσης, υπό την προϋπόθεση ότι συνολικά τα μαθήματα τα οποία έχει παρακολουθήσει επιτυχώς ο φοιτητής κατά τα προηγούμενα εξάμηνα φοίτησης είναι αντιστοίχως κατά ένα ή τουλάχιστον κατά δύο λιγότερα από εκείνα που προβλέπονται στο ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών.

Σημείωση: Τονίζεται ότι σε περίπτωση που ο φοιτητής δηλώσει επιπλέον μαθήματα των όσων δικαιούται σύμφωνα με τα παραπάνω, γίνεται διαγραφή των επιπλέον μαθημάτων με τυχαίο τρόπο και χωρίς άλλη ειδοποίηση.

(γ) Φοιτητές έτους σπουδών μεγαλύτερου του 4ου δηλώνουν ανά εξάμηνο μέχρι δύο μαθήματα παραπάνω εκείνων που προβλέπονται στο ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών για το 8ο εξάμηνο επιλέγοντας από τα μαθήματα τα οποία προσφέρονται κατά το εξάμηνο που γίνεται η δήλωση.

#### Άρθρο 4 Οργάνωση Μαθημάτων - Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών

Το Πρόγραμμα Σπουδών περιλαμβάνει τις παρακάτω εκπαιδευτικές δραστηριότητες

- Παραδόσεις μαθημάτων
- Αυτοτελείς Ασκήσεις και εργαστήρια
- Σεμινάρια - Πρακτική Άσκηση
- Προαιρετική εκπόνηση πτυχιακής εργασίας

Μέσα από αυτή τη δομή το Πρόγραμμα Σπουδών, στοχεύει στην απόκτηση γνώσεων και την καλλιέργεια ικανοτήτων και δεξιοτήτων, ώστε οι φοιτητές να έλθουν σε επαφή τόσο με τη διδακτική πράξη στην εκπαίδευση, όσο και με τον ευρύτερο χώρο της εκπαιδευτικής έρευνας.

Ο τίτλος, ο τύπος μαθήματος, οι αντικειμενικοί στόχοι, τα περιεχόμενα, η προτεινόμενη προς μελέτη βιβλιογραφία, οι διδακτικές και μαθησιακές μέθοδοι, οι μέθοδοι αξιολόγησης - βαθμολόγησης και η γλώσσα διδασκαλίας περιέχονται στο Περίγραμμα των μαθημάτων, που είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Ο όρος «μάθημα» χρησιμοποιείται εδώ ως «terminus technicus» σε αντιδιαστολή προς το «γνωστικό αντικείμενο», υποδηλώνοντας μία από τις τρεις κατηγορίες μαθημάτων, δηλαδή, Παράδοση (Π), Σεμινάριο (Σ), ή Αυτοτελή Άσκηση (Α). Έτσι, κάθε προσφερόμενο μάθημα χαρακτηρίζεται με μοναδικό τρόπο από τον αντίστοιχο κωδικό, και το παρεμβαλλόμενο γράμμα Π, Σ, ή Α μεταξύ των δύο πρώτων και των δύο τελευταίων ψηφίων του κωδικού που υποδηλώνει την κατηγορία του μαθήματος υπό την οποία προσφέρεται το μάθημα. Έτσι για παράδειγμα, ο κωδικός Α02Π03 υποδηλώνει το μάθημα Α0203

υπό μορφή παράδοσης (Π), ενώ ο κωδικός Α02Σ03 το μάθημα Α0203 υπό μορφή σεμιναρίου (Σ).

Τα μαθήματα (σε όλες τις κατηγορίες μαθημάτων και στους τύπους παραδόσεων και σεμιναρίων) προέρχονται από τους πέντε (5) τομείς ανάλογα με την επιστημονική περιοχή από την οποία προέρχονται:

α) Θεωρίας και Κοινωνιολογίας της Παιδείας, β) Παιδαγωγικής Ψυχολογίας και Μεθοδολογίας της Έρευνας, γ) Εκπ/κων προγραμμάτων, Διδακτικής Μεθοδολογίας και Εκπ/κης τεχνολογίας, δ) Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών, ε) Θετικών Επιστημών. Στις παραδόσεις εντάσσονται και μαθήματα από την ενότητα των Ξένων Γλωσσών. Στην αρχή κάθε εξαμήνου ανακοινώνεται το πλήρες πρόγραμμα του Τμήματος, ( για το κάθε μάθημα ανακοινώνεται ο Διδάσκων/σκουσα, η ημέρα, η ώρα διδασκαλίας, και η αίθουσα διδασκαλίας).

Απαγορεύεται η δήλωση μαθήματος που έχει ίδιο κωδικό και είναι ίδιας κατηγορίας (Π, ή Σ, ή Α) με μάθημα το οποίο έχει ήδη παρακολουθήσει ο φοιτητής επιτυχώς, έστω και αν ο τίτλος διαφέρει. Πτυχιακή Εργασία: Η εκπόνηση πτυχιακής εργασίας είναι προαιρετική για όλους τους φοιτητές. Όσοι φοιτητές δεν επιλέξουν την εκπόνηση πτυχιακής εργασίας, θα πρέπει να δηλώσουν και να εξεταστούν επιτυχώς σε 3 μαθήματα επιπλέον. Τα τρία αυτά μαθήματα είναι ελεύθερες επιλογές και δηλώνονται στο όγδοο (Η), ή μεταγενέστερο εξάμηνο σπουδών.

#### Κατηγορίες μαθημάτων

Υποχρεωτικά μαθήματα (Υ): Πρόκειται για βασικά μαθήματα που έχουν ως στόχο να προσφέρουν στον φοιτητή την ενιαία βάση που είναι απαραίτητη για την ακαδημαϊκή του μόρφωση και την επαγγελματική του κατάρτιση. Ο φοιτητής πρέπει υποχρεωτικά να ολοκληρώσει επιτυχώς τα μαθήματα αυτά. Ο φοιτητής μπορεί να κατοχυρώσει ως Υποχρεωτικό, μάθημα με το ίδιο περιεχόμενο από άλλο Τμήμα μόνο εφόσον δεν προσφέρεται από το Παιδαγωγικό Τμήμα το συγκεκριμένο ακαδημαϊκό έτος και μετά από έγκριση της Επιτροπής Σπουδών.

Με γνώμονα την εξασφάλιση της επαρκούς ακαδημαϊκής μόρφωσης και επαγγελματικής κατάρτισης του φοιτητή στα γνωστικά αντικείμενα των Τομέων τα Υποχρεωτικά (Υ) μαθήματα ανά τομέα, καθώς και το εξάμηνο δήλωσής τους, περιγράφονται αναλυτικά στον Οδηγό Σπουδών για κάθε Ακαδημαϊκό Έτος τον οποίο ο φοιτητής οφείλει να συμβουλευτείται.

Υποχρεωτικώς Επιλεγόμενα μαθήματα (ΥΕ): Πρόκειται για μαθήματα τα οποία μπορεί να επιλέξει ο φοιτητής από τα προσφερόμενα κάθε Τομέα του Τμήματος.

Με γνώμονα την εξασφάλιση της επαρκούς ακαδημαϊκής μόρφωσης και επαγγελματικής κατάρτισης του φοιτητή στα γνωστικά αντικείμενα των Τομέων, τα ΥΕ μαθήματα που οφείλουν να ολοκληρωθούν ανά τομέα, ορίζονται ως εξής:

Τομέας Α: Ο φοιτητής/τρια πρέπει να επιλέξει και να παρακολουθήσει επιτυχώς 3 ΥΕ μαθήματα

Τομέας Β: Ο φοιτητής/τρια πρέπει να επιλέξει και να παρακολουθήσει επιτυχώς 3 ΥΕ μαθήματα

Τομέας Γ: Ο φοιτητής/τρια πρέπει να επιλέξει και να παρακολουθήσει επιτυχώς 3 ΥΕ μαθήματα

Τομέας Δ: Ο φοιτητής/τρια πρέπει να επιλέξει και να παρακολουθήσει επιτυχώς 5 ΥΕ μαθήματα

Τομέας Ε: Ο φοιτητής/τρια πρέπει να επιλέξει και να παρακολουθήσει επιτυχώς 6 ΥΕ μαθήματα ως εξής: 2 με κωδικό Ε01 (Μαθηματικά), 3 με κωδικό Ε02 (Φυσικές Επιστήμες), 1 με κωδικό Ε03 (Πληροφορική).

Η ανωτέρω κατανομή των ΥΕ μαθημάτων ισχύει για όλους τους φοιτητές και φοιτήτριες, ανεξαρτήτως έτους εισαγωγής.

Ξένη Γλώσσα (ΞΓΛ): Είναι Υποχρεωτική η επιτυχής ολοκλήρωση μίας από τις διδασκόμενες ξένες γλώσσες στο Παν/μιο Κρήτης, σε 4 εξαμηνιαίες διάρκειας επίπεδα.

Σχολική Πρακτική Άσκηση (ΣΠΑ): Είναι Υποχρεωτική η επιτυχής ολοκλήρωση σε 2 εξαμηνιαίες διάρκειας επίπεδα (η επιτυχής ολοκλήρωση του κάθε επιπέδου είναι προαπαιτούμενη του επόμενου όπως περιγράφεται πιο πάνω).

Μαθήματα Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ): Είναι 5 μαθήματα που επιλέγει ο φοιτητής από οποιουδήποτε Τομείς του Τμήματος, ή άλλα τμήματα του Πανεπιστημίου Κρήτης, χωρίς κανένα περιορισμό ως προς το αντικείμενο, ή το είδος (παράδοση, αυτοτελής άσκηση, ή σεμινάριο). Στην περίπτωση μαθήματος άλλου τμήματος του Πανεπιστημίου Κρήτης, το οποίο ο φοιτητής παρακολούθησε επιτυχώς ως μάθημα ελεύθερης επιλογής (ΕΕ), αντιστοιχεί ο αριθμός ECTS που προβλέπεται στον Οδηγό Σπουδών (δηλαδή 4 για παράδοση ή αυτοτελή άσκηση, και 5 για σεμινάριο), ανεξάρτητα από τον αριθμό των ECTS που αντιστοιχούν στο μάθημα αυτό στον Οδηγό Σπουδών του τμήματος από το οποίο προσφέρθηκε.

#### Άρθρο 5

##### Κατανομή Πιστωτικών Μονάδων

Η ύλη των μαθημάτων είναι ορθολογικά κατανομημένη στο Πρόγραμμα Σπουδών και βρίσκεται σε συμφωνία με όσα προβλέπονται από το σύστημα των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS). Οι πιστωτικές μονάδες ECTS αντιπροσωπεύουν τον όγκο της μάθησης που βασίζεται στα καθορισμένα μαθησιακά αποτελέσματα και το σχετικό φόρτο εργασίας. Για τη διευκόλυνση των φοιτητών και προκειμένου να προγραμματίσουν σωστά τις επιλογές των μαθημάτων και τη συγκέντρωση των ECTS που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου τούς παρέχεται ένα ενδεικτικό πρόγραμμα τετραετούς φοίτησης με την κατανομή ανά εξάμηνο συγκεκριμένων κατηγοριών μαθημάτων και με το σύνολο των πιστωτικών μονάδων ανά εξάμηνο (βλ. Οδηγό Σπουδών).

Κάθε προσφερόμενο μάθημα πιστώνεται με μονάδες ECTS «λαμβάνομένου υπόψη του συνολικού φόρτου εργασίας που απαιτείται για την επιτυχή ολοκλήρωσή του» (άρθρο 2, παρ. 1, της υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3 υπουργικής απόφασης, Φ.Ε.Κ. 1466/13-8-2007).

Οι πιστωτικές μονάδες για όλες τις κατηγορίες μαθημάτων αποτιμώνται ως εξής:

1. Παραδόσεις: 4 ECTS
2. Σεμινάρια: 5 ECTS
3. Πτυχιακή Εργασία: 12 ECTS
4. Διδακτική Άσκηση (Επίπεδο Ι): 6 ECTS
5. Διδακτική Άσκηση (Επίπεδο ΙΙ): 6 ECTS
6. Μαθήματα Ξένης Γλώσσας: 2 ECTS.

Ο εξαμηνιαίος φόρτος εργασίας των φοιτητών/τριών του ΠΤΔΕ περιλαμβάνει έως 8 μαθήματα που αντιστοιχούν σε 29-31 ECTS .

Για τη λήψη του πτυχίου ο ελάχιστος αριθμός εξαμηνίων που απαιτούνται είναι οκτώ (8) και ο φοιτητής πρέπει να συγκεντρώσει 240 πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Οι φοιτητές που λαμβάνουν μέρος σε ερευνητικά προγράμματα με εκπαιδευτικό χαρακτήρα μπορούν να πιστώνονται με ανάλογες πιστωτικές μονάδες μετά από έγκριση της Συνέλευσης.

Οι φοιτητές του 4ου έτους και εξής μετά από προϋποθέσεις (βλέπε άρθρο 3) μπορούν να πιστωθούν μέχρι και σαράντα (40) πιστωτικές μονάδες και έως εννέα (9) μαθήματα ανά εξάμηνο.

#### Άρθρο 6

##### Υποχρεωτική παρακολούθηση μαθημάτων

Η παρακολούθηση των μαθημάτων που δηλώνει ο φοιτητής θεωρείται αυτονόητη υποχρέωσή του και αναγκαία συνθήκη για την καλύτερη προσωπική ακαδημαϊκή πρόοδο και επιστημονική ανάπτυξή του. Επιπροσθέτως, στα σεμινάρια και στις πρακτικές ασκήσεις, εξαιτίας του πρακτικού και εφαρμοσμένου χαρακτήρα τους, η αυτοπρόσωπη παρακολούθηση των φοιτητών είναι υποχρεωτική. Η παρουσία των φοιτητών καταγράφεται και η συμπλήρωση απουσιών περισσότερων από το 1/4 του συνόλου των παραδόσεων/διδασκαλιών/συναντήσεων του μαθήματος, δηλαδή περισσότερων των τριών (3) απουσιών, οδηγεί στην αποτυχία του φοιτητή.

#### Άρθρο 7

##### Εξετάσεις - Βαθμολογία Μαθημάτων

##### Εξεταστικές περιόδοι

Οι εξεταστικές περιόδοι του ακαδημαϊκού έτους είναι τρεις (χειμερινή, εαρινή και επαναληπτική) και η διάρκεια καθεμίας είναι τρεις (3) εβδομάδες. Η εξεταστική περίοδος των μαθημάτων του χειμερινού (τοποθετείται χρονικά τον μήνα Ιανουάριο) και του εαρινού εξαμήνου (τοποθετείται χρονικά στα τέλη Μάϊου ή στις αρχές Ιουνίου) αρχίζει συνήθως μία εβδομάδα μετά το πέρας των μαθημάτων, ενώ η επαναληπτική εξεταστική περίοδος αρχίζει την πρώτη εβδομάδα του Σεπτεμβρίου που ακολουθεί την ολοκλήρωση του ακαδημαϊκού έτους. Στις εξεταστικές περιόδους κάθε εξαμήνου οι φοιτητές εξετάζονται στα μαθήματα που δήλωσαν μόνο κατά το εξεταζόμενο εξάμηνο. Στην τρίτη (επαναληπτική) εξεταστική περίοδο εξετάζονται τα μαθήματα που προσφέρθηκαν κατά το χειμερινό και το εαρινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους που προηγήθηκε και δικαίωμα συμμετοχής έχουν οι φοιτητές που δεν συμμετείχαν ή δεν έλαβαν προβιβάσιμο βαθμό στις εξεταστικές περιόδους του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους. Δικαίωμα συμμετοχής στην εκάστοτε εξεταστική περίοδο έχουν οι φοιτητές που έχουν δηλώσει τα προσφερόμενα μαθήματα του αντίστοιχου εξαμήνου. Το πρόγραμμα των εξετάσεων εγκρίνεται από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος και ανακοινώνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος τουλάχιστον μία (1) εβδομάδα πριν την έναρξη της εξεταστικής περιόδου. Η εξέταση της πτυχιακής εργασίας μετά το πέρας του

πρώτου χρόνου δήλωσής της, μπορεί να εξετασθεί σε οποιαδήποτε από τις 3 εξεταστικές περιόδου του επόμενου ακαδημαϊκού έτους.

Μορφές και διαδικασίες εξέτασης

Τα περισσότερα μαθήματα-παραδόσεις αξιολογούνται μέσω τελικής εξέτασης, που συνήθως έχει τη μορφή γραπτής δοκιμασίας ή προφορικής εξέτασης. Η χρονική διάρκεια της γραπτής δοκιμασίας προσδιορίζεται από τον διδάσκοντα. Υπεύθυνος για την εξέταση του κάθε μαθήματος είναι ο διδάσκων καθηγητής ο οποίος (στις περιπτώσεις γραπτών εξετάσεων) είναι υποχρεωμένος να είναι παρών στην αίθουσα ή τις αίθουσες εξέτασης του μαθήματος μεριμνώντας για την απρόσκοπτη διεξαγωγή τους και να επιβλέπει με τη βοήθεια επιτηρητών, ο αριθμός των οποίων εξαρτάται από τον αριθμό φοιτητών που έχουν δηλώσει το μάθημα. Την επιτήρηση διενεργούν μέλη Δ.Ε.Π., μέλη του έκτακτου διδακτικού προσωπικού, μεταπτυχιακοί φοιτητές, υποψήφιοι διδάκτορες, μέλη Ε.Δ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. Οι φοιτητές προσέρχονται στο χώρο εξέτασης και έπειτα από την τακτοποίησή τους κατά την κρίση του διδάσκοντα, γίνεται η διανομή των θεμάτων και των φύλλων απαντήσεων. Ο διδάσκων έχει το δικαίωμα να θέσει κανόνες που διασφαλίζουν τις συνθήκες εξέτασης (π.χ. απομάκρυνση των κινητών τηλεφώνων των εξεταζόμενων, των βιβλία ή των σημειώσεων τους κτλ). Η συμπεριφορά των επιτηρητών δεν επιτρέπεται να είναι προσβλητική για την αξιοπρέπεια των εξεταζόμενων. Προκειμένου να ταυτοποιηθεί η ταυτότητα των εξεταζόμενων οι φοιτητές οφείλουν να επιδεικνύουν τη φοιτητική τους ταυτότητα και να υπογράφουν για τη συμμετοχή τους στην εξεταστική διαδικασία σε σχετική κατάσταση. Σε περίπτωση που φοιτήτρια ή φοιτητής καθυστερήσει να προσέλθει στον εξεταστικό χώρο παραπάνω από δεκαπέντε (15) λεπτά από την έναρξη των εξετάσεων, δεν επιτρέπεται να λάβει μέρος στη διαδικασία. Κατά τη διάρκεια των εξετάσεων όσοι και όσες εξετάζονται απαγορεύεται να έχουν δίπλα τους βιβλία, σημειώσεις, βοηθήματα κ.λπ. ή να χρησιμοποιήσουν οποιαδήποτε συσκευή ηλεκτρονικής επικοινωνίας –εκτός αν τα παραπάνω έχουν κριθεί απαραίτητα από τον διδάσκοντα ή τη διδάσκουσα για την υλοποίηση της εξεταστικής διαδικασίας. Σε περίπτωση που ο επιτηρητής παρατηρήσει ότι φοιτητής παραβιάζει του κανονισμούς εξέτασης με σκοπό την «αντιγραφή» από άλλον φοιτητή ή από οποιοδήποτε βοήθημα, έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τον φοιτητή αυτό να παραδώσει το γραπτό του και να αποχωρήσει από την αίθουσα. Το περιστατικό αναφέρεται στον υπεύθυνο διδάσκοντα και αντιμετωπίζεται κατά περίπτωση, ακολουθώντας όσα ορίζονται στον σχετικό κανονισμό του Πανεπιστημίου Κρήτης ([http://www.uoc.gr/files/items/6/6113/esoterikos\\_kanonismos.pdf](http://www.uoc.gr/files/items/6/6113/esoterikos_kanonismos.pdf)).

Η αξιολόγηση ενός μαθήματος μπορεί να γίνει μέσω ενδιάμεσων προόδων εξέτασης ή ανάθεσης εργασιών (ατομικές ή ομαδικές), η βαθμολογία των οποίων μπορεί να αποτελέσει ένα ποσοστό της συνολικής βαθμολογίας του μαθήματος (π.χ. 20%, 30% ή 50%) λειτουργώντας ως συμπληρωματικός τρόπος αξιολόγησης πέραν την τελι-

κής εξέτασης. Τέλος, σε ορισμένες ειδικές περιπτώσεις και σε ορισμένα μαθήματα μπορεί να δοθεί η δυνατότητα απαλλακτικής εργασίας (π.χ. φοιτητές Erasmus). Στα Σεμινάρια η αξιολόγηση είναι τριμερής και βασίζεται στην επεξεργασία ενός ειδικού επιστημονικού θέματος το οποίο (α) παρουσιάζεται προφορικά σε μικρή ομάδα φοιτητών, (β) γίνεται συγγραφή μικρής έκτασης μελέτης και (γ) υποστηρίζεται προφορικά ενώπιον του διδάσκοντα.

Στην Πρακτική Άσκηση, η αξιολόγηση βασίζεται σε πολλαπλές όψεις, που συνήθως έχουν σχέση με την προετοιμασία ή περιγραφή διδασκαλίας, την υλοποίηση διδασκαλίας σε δημοτικό σχολείο, τη συγγραφή έκθεσης αποτελεσμάτων της διδασκαλίας που περιλαμβάνει το σχεδιασμό, την υλοποίηση και την αυτοαξιολόγηση.

Στην Πτυχιακή Εργασία η αξιολόγηση περιλαμβάνει τη δραστηριοποίηση του φοιτητή στο σχεδιασμό και υλοποίηση της εργασίας, την συγγραφή συνθετικής ή ερευνητικής μελέτης και την υποστήριξη της εργασίας ενώπιον διμελούς επιτροπής μελών ΔΕΠ του Τμήματος.

Η εξέταση των φοιτητών γίνεται με τρόπο ενιαίο για όλους, ώστε να εξασφαλιστεί η ισονομία και ισοτιμία των φοιτητών στην ακαδημαϊκή εκπαίδευση και η αξιολόγηση των γνώσεών τους, με τρόπο προσβάσιμο σε αυτούς. Δικαίωμα, όμως, για εναλλακτικούς τρόπους αξιολόγησης στα μαθήματα-παραδόσεις διατηρούν οι φοιτητές που έχουν Ειδικές Εκπαιδευτικές Ανάγκες (ΕΕΑ) και αντιμετωπίζουν εμπόδια στη μάθηση. Οι εκπαιδευτικές διευκολύνσεις που δικαιούνται οι φοιτητές/τριες με ΕΕΑ μπορούν να διευθετηθούν σε συνεργασία με το διδακτικό προσωπικό ώστε να ανταποκρίνονται στις ανάγκες τους, και να υποστηριχθεί η φοίτησή τους. Τέτοιες διευκολύνσεις μπορεί να περιλαμβάνουν εναλλακτικό τρόπο εξέτασης / αξιολόγησης (πολλαπλή επιλογή, ενδιάμεσες εξετάσεις προόδου αντί μιας τελικής αξιολόγησης, προφορική εξέταση, μικτή εξέταση (γραπτά + συμπληρωματικά προφορικά), προσαρμογή του χρόνου διεξαγωγής εξέτασης/αξιολόγησης ή της διάρκειας εξέτασης/αξιολόγησης, κ.α.

Ο τρόπος εξέτασης (γραπτός, προφορικός, ενδιάμεση εξέταση, μορφή εργασιών) γίνεται πάντοτε γνωστός εκ των προτέρων στους φοιτητές και αναφέρεται στα περιγράμματα όλων των μαθημάτων, ενώ υπάρχουν σχετικές πληροφορίες και στον Οδηγό Σπουδών κάθε έτους.

Βαθμολογική κλίμακα και βαθμολογία των μαθημάτων

Για όλα τα εξεταζόμενα μαθήματα, η βαθμολογική κλίμακα κυμαίνεται από το μηδέν (0) έως το δέκα (10). Ο ελάχιστος προβιβάσιμος βαθμός είναι το «5» (πέντε), με άριστα το «10» (δέκα). Τα αποτελέσματα των εξετάσεων ανακοινώνονται από τον διδάσκοντα μέσα σε δέκα πέντε (15) ημέρες από τη λήξη της εξεταστικής περιόδου σε διαδικτυακή πλατφόρμα του Τμήματος.

Εάν ένας φοιτητής αποτύχει περισσότερες από τρεις φορές σε ένα μάθημα, ύστερα από αίτησή του, εξετάζεται, με απόφαση του Κοσμήτορα από τριμελή επιτροπή καθηγητών της σχολής, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο και ορίζονται από τον κοσμήτορα. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος διδάσκων του μαθήματος.

**Αναβαθμολογήσεις μαθημάτων**

Κάθε φοιτητής έχει τη δυνατότητα να εξεταστεί μια φορά εκ νέου σε παράδοση στην οποία έχει ήδη εξεταστεί επιτυχώς. Αυτό ισχύει το πολύ για τέσσερις παραδόσεις, τις οποίες ο φοιτητής πρέπει να δηλώσει εκ νέου κατά το διάστημα δήλωσης των μαθημάτων με γραπτό αίτημά του στη Γραμματεία. Τα μαθήματα αυτά συμπεριλαμβάνονται στο όριο δήλωσης μαθημάτων του εξαμήνου (δηλαδή, δεν δηλώνονται ως μαθήματα επιπλέον του αριθμού που επιτρέπεται να δηλώσει ο φοιτητής). Σε περίπτωση αναβαθμολόγησης ισχύει ο τελικός βαθμός. Τα παραπάνω δεν ισχύουν για μαθήματα άλλων τμημάτων του Πανεπιστημίου Κρήτης που ο φοιτητής έχει δηλώσει ως ελεύθερα επιλεγόμενα (ΕΕ).

**Βαθμολόγηση Κατακτητηρίων**

Η διαδικασία και η βαθμολόγηση των κατακτητηρίων εξετάσεων ακολουθεί τις διατάξεις της υπό στοιχεία Φ1/192329/Β3/13.12.2013 (Β' 3185) υπουργικής απόφασης και της παρ. 5α του άρθρου 74 του ν. 4485/2017.

**Άρθρο 8****Εκπόνηση Πτυχιακής Εργασίας**

Κάθε φοιτητής έχει τη δυνατότητα ανάλογα με τα ενδιαφέροντά του, να επιλέξει την επιστημονική περιοχή στην οποία θα εκπονήσει την πτυχιακή του εργασία. Η πτυχιακή εργασία πρέπει να εμπίπτει σε μία επιστημονική περιοχή από τους πέντε (5) τομείς του Τμήματος, και εποπτεύεται από διδάσκοντα που προσφέρει πτυχιακή εργασία στην ενότητα αυτή. Όσοι φοιτητές δεν επιλέξουν την εκπόνηση πτυχιακής εργασίας, θα πρέπει να δηλώσουν και να εξεταστούν επιτυχώς σε 3 μαθήματα επιπλέον. Τα τρία αυτά μαθήματα είναι ελεύθερες επιλογές και δηλώνονται στο όγδοο (Η), ή μεταγενέστερο εξάμηνο σπουδών. Η πτυχιακή εργασία πρέπει να ολοκληρωθεί μέσα σε χρονικό όριο όχι μεγαλύτερο των δύο (2) ακαδημαϊκών ετών. Μέσα στα 2 αυτά έτη ο φοιτητής δεν έχει το δικαίωμα να αλλάξει επιβλέποντα. Μετά την πάροδο 2 ετών μπορεί εκ νέου να επιλέξει επιβλέποντα.

**Άρθρο 9****Βαθμός Πτυχίου, Ανακήρυξη Πτυχιούχων**

Ο βαθμός πτυχίου εξάγεται με προσέγγιση δύο (2) δεκαδικών ψηφίων. Ο βαθμός προκύπτει από την πρόσθεση όλων των βαθμών των μαθημάτων και τη διαίρεσή τους με το πλήθος τους. Συνεπώς ο μέσος όρος του αθροίσματος των βαθμών (57 ή 60) μαθημάτων [Βαθμός πτυχίου = (Σ βαθμών (57 ή 60)) Ο χαρακτηρισμός βαθμού του πτυχίου των αποφοίτων του ΠΚ καθορίζεται ως εξής: α) από 5,00-6,49 «καλώς», β) από 6,50-8,49 «λίαν καλώς», και γ) από 8,50-10 «άριστα». Το Π.Τ.Δ.Ε. υιοθετεί την κλίμακα χαρακτηρισμού του βαθμού πτυχίου που καθορίζει το Π.Κ.

Τελειόφοιτος του ΠΚ ανακηρύσσεται πτυχιούχος όταν έχει συγκεντρώσει 240 ECTS καταναμεμένα σε 57/60

μαθήματα, όπως αυτά ορίζονται στον Οδηγό Σπουδών μέσα σε χρονικό διάστημα τουλάχιστον 8 εξαμήνων.

Οι φοιτητές μπορούν να αντικαταστήσουν μαθήματα των κατηγοριών ΥΕ και ΕΕ με άλλα αντίστοιχης κατηγορίας μαθήματα στα οποία έχουν βαθμολογηθεί με υψηλότερο βαθμό, εφόσον πλεονάζουν όσων απαιτούνται για την συμπλήρωσή των μαθημάτων του πτυχίου τους, ώστε να έχουν το βέλτιστο μέσο όρο επίδοσης στο πτυχίο τους. Τα μαθήματα που πλεονάζουν του απαιτούμενου αριθμού μαθημάτων για το πτυχίο, εμφανίζονται στο παράρτημα διπλώματος.

**Άρθρο 10****Βεβαιώσεις και Τίτλοι Σπουδών**

1. Στους αποφοίτους του Π.Τ.Δ.Ε. χορηγούνται τα ακόλουθα πιστοποιητικά και τίτλοι σπουδών:

- α) Πτυχίο
- β) Αντίγραφο Πτυχίου
- γ) Πιστοποιητικό Αναλυτικής βαθμολογίας
- δ) Βεβαίωση ολοκλήρωσης σπουδών
- ε) Παράρτημα διπλώματος

Επισημαίνεται ότι το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) εκδίδεται αυτομάτως για όλους του πτυχιούχους του Π.Τ.Δ.Ε. και ακολουθεί το Ευρωπαϊκό μοντέλο (the European Commission, Council of Europe and UNESCO/CEPES). Απονέμεται στους φοιτητές του Π.Τ.Δ.Ε. μαζί με το πτυχίο που απονέμει το Τμήμα. Το Παράρτημα Διπλώματος εκδίδεται στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα και αποτελεί ένα επεξηγηματικό έγγραφο, το οποίο χορηγείται σε όλους τους απόφοιτους του Π.Τ.Δ.Ε. συνοδευτικά με το πτυχίο τους. Το Παράρτημα Διπλώματος δεν υποκαθιστά τον πρωτότυπο τίτλου σπουδών αλλά επισυνάπτεται σε αυτόν και συμβάλλει στην ευκολότερη κατανόηση του πρωτότυπου τίτλου σπουδών σε περίπτωση που χρησιμοποιηθεί σε χώρα διαφορετική από τη χώρα έκδοσής του. Παρέχεται δωρεάν στους αποφοίτους και περιέχει πληροφορίες σχετικές με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών του κάθε αποφοίτου.

**Άρθρο 11****Λογοκλοπή**

Το Τμήμα υιοθετεί τον Κανονισμό για την Λογοκλοπή και την Αντιγραφή, όπως αυτός έχει συνταχθεί από το Τμήμα Ψυχολογίας του Πανεπιστημίου Κρήτης. (βλέπε: [http://www.psychology.uoc.gr/files/items/2/2532/psy\\_keimeno\\_logoklop](http://www.psychology.uoc.gr/files/items/2/2532/psy_keimeno_logoklop))

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρέθυμνο, 4 Αυγούστου 2020

Ο Πρύτανης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΤΣΑΚΑΛΙΔΗΣ



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

<b>Ταχυδρομική Διεύθυνση:</b> Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: <b>www.et.gr</b>
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:</b> 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: <b>helpdesk.et@et.gr</b>
<b>ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ</b>	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: <b>webmaster.et@et.gr</b>
<b>Πωλήσεις - Συνδρομές:</b> (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: <b>grammateia@et.gr</b>
<b>Πληροφορίες:</b> (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
<b>Παραλαβή Δημ. Ύλης:</b> (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
<b>Ωράριο για το κοινό:</b> Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

